



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ХАСАВЮРТОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ
БОЛЬНИЦА им. Р.П. АСКЕРХАНОВА

e-mail- hasavurtcgb@mail.ru ИНН 0544014104 ОГРН-1020502111013 КПП-054401001
Р\с – 40601810100001000001 Л\сч,- 22036 У19730 ул. Алиева 21 тел. 887231 5-16-55

ПРИКАЗ

«22» 05 2018 г.

г. Хасавюрт

№ 191

О создании рабочей группы по подготовке и внедрению профессиональных стандартов

Во исполнения требований Статья 195.3. «Порядок применения профессиональных стандартов» трудового кодекса Российской Федерации; письма от 6 июля 2016 г. N 14-2/ООГ-6465 Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации; Постановления Правительства РФ от 27 июня 2016 г. № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами российской федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать рабочую группу по подготовке и внедрению профессиональных стандартов в следующем составе:
 - 1.1. Главный врач ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» - Гаджиева Алжанат Багавудиновна – председатель;
 - 1.2. Заместитель главного врача по лечебной части -Имавова Румия Шахтемировна – заместитель председателя;
 - 1.3. Заместитель главного врача по ОМР - Магомедова Ася Мавлудиновна - член рабочей группы ;
 - 1.4. Председатель профкома -Камалудинов Хайрудин Камалудинович– член рабочей группы;
 - 1.5. Начальник отдела кадров – Дагирова Женнет Нажмудиновна – член рабочей группы.

2. Рабочей группе руководствоваться планом по организации применения профессиональных стандартов.

И.о. главного врача

Р.Ш. Имамова

ПРИКАЗ

22.05.2018 г.

г. Хасавюрт

№ 191

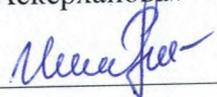
О создании рабочей группы по подготовке и внедрению профессиональных стандартов

Во исполнение требований Статьи 195.3. «Порядок применения профессиональных стандартов» трудового кодекса Российской Федерации, введённого с 01 июля 2016 г. №14-2/ОГГ-6465 Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации; Постановления Правительства РФ от 27 июня 2016 г. № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами российской федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать рабочую группу по подготовке и внедрению профессиональных стандартов в следующем составе:
 - 1.1. Главный врач ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» - Гаджиева Алжнат Багаудиновна - председатель;
 - 1.2. Заместитель главного врача по лечебной части - Имамова Румица Шехтмаровна - заместитель председателя;
 - 1.3. Заместитель главного врача по ОМП - Магомедова Асия Мамадуновна - член рабочей группы;
 - 1.4. Председатель профкома - Камалудияев Хайрудан Камалудинович - член рабочей группы;
 - 1.5. Начальник отдела кадров - Дагирова Жаннет Нажмуллинвич - член рабочей группы.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. главного врача ГБУ РД
«Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П.
Аскерханова»


Р.Ш. Имаева

«22» мая 2018 г.

ПЛАН
по организации применения профессиональных стандартов

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за исполнение	Срок исполнения	Отметка об исполнении	Примечание
1.	Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение				
1.1.	Подготовить приказа о создании рабочей группы по подготовке и внедрению профессиональных стандартов	Начальник управления КС и ПО – Магомедов Н.М.	21.05.2018	21.05.2018	
1.2.	Изучение соответствующих профессиональных стандартов по профессиям; изучение приказов министерства труда и социальной защиты РФ; Федеральных законов, Постановлений правительства РФ, методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты РФ	Рабочая группа	До даты введения по приложению №1		Обсуждение на советах, на общих собраниях сотрудников, доведение информации через непосредственных руководителей,
1.3.	Составление Перечня должностей и профессий, для которых обязательно применение профессиональных стандартов	Начальник ОК -Дагирова Ж.Н.	До 15.06.2018		Приложение №1
1.4.	Сверка наименований		До 28.06.2018		Заключение о

	должностей работников в штатном расписании с наименованиями должностей соответствующих профессиональных стандартов и соответствия или отклонения профессиональных требований (трудовых функций)	Дагирова Ж.Н. –начальник отдела кадров, инспектора по кадрам; Рабочая группа			расхождения в наименованиях должностей и профессиональных требованиях персонала
1.5.	Составить список персонала, который подпадает под действие профессиональных стандартов и ознакомить их под роспись.	Начальник отдела кадров - Дагирова Ж.Н.; инспектора по кадрам	До 15.06.2018		
1.6.	Уведомление надлежащим образом работников, чьи должности попадают под внедрение профстандартов, что их существенные условия труда подлежат изменению (при необходимости)	Дагирова Ж.Н. – начальник отдела кадров, Инспектора по кадрам	До 28.06.2018		
1.7.	Обеспечить свободный доступ к профессиональным стандартам: (разослать профессиональные стандарты на электронные адреса работников;	Начальник отдела кадров - Дагирова Ж.Н.; инспектора по кадрам; заведующие отделениями	Постоянно		
2	Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям стандарта				
2.1	Сверить наименования должностей работников с наименованиями должностей из профессиональных стандартов и квалификационных справочников	Начальник отдела кадров- Дагирова Ж.Н. Инспектора по кадрам; Рабочая группа	До 15.06.2018		

2.2.	Проверить квалификацию работников с требованиями, установленными в профессиональном стандарте	Начальник отдела кадров-Дагирова Ж.Н. Инспектора по кадрам; Рабочая группа	До 28.06.2018		
3.	Развитие профессиональной компетенции				
3.1.	Планировать обучение работников согласно плану с целью приведения их квалификации в соответствие с профессиональными стандартами (при необходимости)	Начальник отдела кадров-Дагирова Ж.Н. Инспектора по кадрам; Рабочая группа	До 01.09.2018		
3.2.	Взаимодействие с образовательными учреждениями, осуществляющими подготовку и профессиональную переподготовку кадров по реализации индивидуальных планов развития профессиональной компетенции и плана учреждения с учетом требований профессиональных стандартов	Начальник отдела кадров-Дагирова Ж.Н. Инспектора по кадрам; Рабочая группа	До 01.09.2018		
4	Разработка нормативных правовых актов				
4.1.	Разработать и утвердить должностные инструкции согласно требованиям, профессиональных стандартов по специальностям	Заведующие отделами; заместитель главного врача, курирующий соответствующие должности заведующих отделений.	По датам внедрения профессиональных стандартов (Приложение №1		Должностные инструкции разрабатываются непосредственными руководителями, подчиненному персоналу.

4.2.	Подготовить дополнительные соглашения к трудовым договорам , в связи с введением профессиональных стандартов. <i>(при необходимости: изменения наименования должности, обязанностей работников и других условий труда).</i>	Начальник отдела кадров - Дагирова Ж.Н.; инспектора по кадрам;	До 01.08.2018		
4.3.	Разработка или внесение изменений в Положения отделов, подразделений в связи с введением профессиональных стандартов.	Заведующие отделениями, руководители структурных подразделений.	До 01.08.2018		
4.4.	Проверить соответствие названия должностей в штатном расписании и должностных инструкциях принятым в профстандартах и при необходимости скорректировать их или составить новые	Начальник отдела кадров - Дагирова Ж.Н.; инспектора по кадрам; планово-экономический отдел; Рабочая группа	До 01.08.2018		
4.5.	Разработать собственные критерии и показатели эффективности деятельности работников в соответствии профессиональным стандартом (при необходимости)	Заведующие отделениями; участками, службами, Рабочая группа	До 01.09.2018		
5	Аттестация персонала и компьютерное тестирование				
5.1.	Подготовка соответствующего материала для проведения аттестации заведующих	Начальник управления кадровой службы и правового обеспечения, начальник	с 01.09.2018 по 28.09.2018		

	отделений, в связи с внедрением профессиональных стандартов в соответствии с требованиями Положения об аттестации персонала.	отдела кадров- Дагирова Ж.Н., инспектора по кадрам.			
5.3.	Организация и осуществление консультативно-методической поддержки работников по вопросам аттестации с учетом требований профессиональных стандартов	Комиссия по аттестации персонала	Постоянно		
5.4.	Компьютерное тестирование и собеседование (при необходимости)	Начальник управления кадровой службы и правового обеспечения, комиссия по аттестации персонала	с 01.09.2018 по 28.09.2018		
5.5.	Документальное оформление результатов тестирования и собеседования. (Протокол результатов тестирования с указанием показателя уровня квалификации), в соответствии с требованиями Положения об аттестации персонала	Комиссия по аттестации персонала.	До 01.10.2018		

Начальник управления кадровой службы и правового обеспечения



Магомедов Н.М.

К Плану по организации применения профессиональных стандартов

Перечень должностей и профессий, для которых обязательно введение профессиональных стандартов

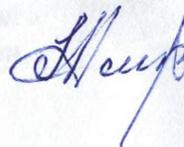
№ п/п	Нормативный документ, утвердивший профессиональные стандарты	Наименование должности/профессии по нормативному документу	Наличие должности/профессии по штатному расписанию	(Код) Предлагаемое наименование должности/профессии	Дата внедрения профессионального стандарта
1.	Приказ Минтруда России от 07.11.2017 № 768н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2017 N 49047)	1.1. Врач-статистик;	Да	(20469) Врач-статистик	01.08.2018
		1.2. Врач-методист;	Нет	-	-
		1.3. <i>Заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда) медицинской организации - врач-специалист. (Управление структурным подразделением медицинской организации)</i>	(Заведующие отделениями)	(22043) Заведующий отделением –врач-специалист (Список прилагается)	01.09.2018
		1.4. <i>Заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда) медицинской организации - врач-специалист (Управление организационно-методическим подразделением медицинской организации)</i>	Управление по организации и контролю за медицинской деятельностью (Начальник управления)	(22043) Начальник управления по организации и контролю за медицинской деятельностью	01.09.2018
		1.5. Заместитель руководителя (начальника) медицинской организации, заместитель руководителя (начальника) обособленного подразделения медицинской организации Заведующий (главный врач, начальник) структурного подразделения, осуществляющего медицинскую деятельность, иной организации	Заместитель главного врача по лечебной части;	Заместитель главного врача по лечебной части	01.08.2018

		1.6. <i>Главный врач (начальник) медицинской организации, главный врач (начальник) медицинской организации обособленного подразделения медицинской организации</i> <i>Директор больницы (дома) сестринского ухода, хосписа</i>	Главный врач	Главный врач	-
2	Приказ Минтруда России от 14.03.2018 N 134н «Об утверждении профессионального стандарта « Врач детский-хирург »	Врач детский-хирург	Врач - хирург	(20463) Врач детский-хирург	01.08.2018
3	Приказ Минтруда России от 14.03.2018 N 135н "Об утверждении профессионального стандарта " Врач-инфекционист " (Зарегистрировано в Минюсте России 02.04.2018 N 50593)	Врач-инфекционист	Врач-инфекционист	(20463) Врач-инфекционист	01.08.2018
4	Приказ Минтруда России от 14.03.2018 N 136н "Об утверждении профессионального стандарта " Врач-неонатолог " (Зарегистрировано в Минюсте России 02.04.2018 N 50594)	Врач-неонатолог	Врач - неонатолог	(20463) Врач-неонатолог	01.08.2018
5	Приказ Минтруда России от 14.03.2018 N	Врач-уролог	Врач уролог	(20463) Врач-уролог	01.08.2018

	137н «Об утверждении профессионального стандарта " Врач-уролог "»				
6	Приказ Минтруда России от 14.03.2018 N 138н "Об утверждении профессионального стандарта "Врач - аллерголог-иммунолог" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2018 N 50608)	Врач - аллерголог-иммунолог	Врач иммунолог-аллерголог	(20463) Врач - аллерголог-иммунолог	01.09.2018
7	Приказ Минтруда России от 14.03.2018 N 139н "Об утверждении профессионального стандарта "Врач - детский кардиолог" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.04.2018 N 50592)	Врач - детский кардиолог. (Оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи по профилю "детская кардиология" в амбулаторных условиях); (Оказание медицинской помощи по профилю "детская кардиология" в стационарных условиях и условиях дневного стационара)	Врач – хирург (детская хирургия)	(20463) Врач - детский кардиолог	01.09.2018
8	Приказ Минтруда России от 14.03.2018 N 140н "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА "ВРАЧ-КАРДИОЛОГ"	Врач-кардиолог	Врач-кардиолог	(20463) Врач-кардиолог	01.09.2018
9	Приказ Минтруда России от 14.03.2018 N	Врач-нейрохирург	Врач-нейрохирург	(20463) Врач-нейрохирург	01.09.2018

	141н "Об утверждении профессионального стандарта «Врач-нейрохирург»				Приложение №1
10	Приказ Минтруда России от 14.03.2018 N 142н	Врач-дерматовенеролог	Врач дерматолог-венеролог	(20463) Врач-дерматовенеролог	01.10.2018
11	Приказ Минтруда России от 14.03.2018 N 143н "Об утверждении профессионального стандарта "Врач -сердечно-сосудистый хирург" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.04.2018 N 50643)	Врач-сердечно-сосудистый хирург	Нет	(20463) Врач-сердечно-сосудистый хирург	
12	Приказ Минтруда России от 14.03.2018 N 145н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области клинической лабораторной диагностики" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.04.2018 N 50603)	1. Биолог 1. Химик-эксперт медицинской организации 1. Врач-лаборант <3>	Врач лаборант	(20451) Врач-лаборант	01.10.2018
		2. Врач клинической лабораторной диагностики;	Нет	(20448) Врач клинической лабораторной диагностики	
		3. Заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и другое) медицинской организации	Зав. лабораторий	(22017) Заведующий лаборатории медицинской организации	01.09.2018

Начальник управления кадровой службы и правового обеспечения



Магомедов Н.М.